



ROMÂNIA
CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
a JUDEȚULUI BRAȘOV

500 090 Mihail Kogălniceanu nr.11 tel.:0268-547665 fax: 0268-547669
www.casbv.ro e-mail: secretariat@casbv.ro
tel. verde: 0800 800 978
Nr. Ad.34019/09.10.2015

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și Ordinului CNAS nr. 1005 din 30.12.2011 privind aprobarea criteriilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale.

Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Brașov organizează concurs, pentru ocuparea următorului post vacant personal contractual:

Compartiment Logistică
Consilier gr.I A – 1 post

Concursul pentru ocuparea postului mai sus menționat va avea loc, la sediul CASJ Brașov, în data de 04.11.2015 ora 10:00 proba scrisă, iar interviul va avea loc în 09.11.2015 ora 10:00.

Condiții specifice de participare:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice
- Minim 4 ani vechime în specialitatea studiilor

Condiții generale de participare:

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se vor depune la secretariatul comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, respectiv până în data de 23.10.2015 ora 14:00

Bibliografie

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății –TITLUL VIII : Asigurările sociale de sănătate - cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii;
3. Legea nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificări și completări;
4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificări și completări
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
6. Statutul CASJ Brașov;
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare;

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, tel. 0268/547665 int.193

Președinte Director General,
Dr. Șeitan Cătălin Eugen

Șef Serviciu J.C.R.U.R.P.,
cj. Daisa Anuța